

УДК 331.108.4

Щербакова Е.С. магистрант,

1 курс, Гуманитарно-педагогический институт,

Тольяттинский государственный университет,

Тольятти (Россия)

Shcherbakova E.S. master student,

1 course, Humanitarian and Pedagogical Institute,

Togliatti State University,

Togliatti (Russia)

Федоров М.Е студент,

3 курс, Институт финансов, экономики и управления,

Тольяттинский государственный университет,

Тольятти (Россия)

Fedorov M.E., student,

3 course, Institute of Finance, Economics and Management,

Togliatti State University,

Togliatti (Russia)

АКТУАЛЬНОСТЬ ВНЕДРЕНИЯ СИСТЕМЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ В ОРГАНИЗАЦИИ

Аннотация: так как в организациях с каждым годом необходимость внедрения системы профстандартов растёт, существуют основные понятия, засчет которых и происходит внедрение данных стандартов деятельности предприятия. Стоит отметить, что для некоторых специальностей применение профстандартов необходимо.

Ключевые слова: квалификационный реестр, профстандарты, организационная деятельность.

The relevance of the implementation of the system of professional standards in the organization

Annotation: since the need for the introduction of a system of professional standards is growing every year in organizations, there are basic concepts that account for the introduction of these standards of the enterprise's activities. It is worth noting that for some specialties, the use of professional standards is necessary.

Keywords: qualification register, professional standards, organizational activity.

Как правильно внедрять профстандарты, для кого и конечно, как необходимо их применять – эти вопросы волнуют каждого руководителя организации.

Должностная инструкция, и квалификационный справочник определяют обязанности и уровень квалификации сотрудников. Профессиональный стандарт – совсем новое, но уже применяющееся в каждой организации понятие, без которого невозможно оценить реальный уровень квалификации сотрудников, а также выявить проблемы знание которых после выявления можно восстановить. Со стороны руководителя, профстандарт помогает сформулировать необходимые должностные требования, распределить обязанности и определить рабочие полномочия.

Положения соответствующих профессиональных стандартов должны учитываться при формировании федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования. Наша система образования долгие годы использовала квалификационные характеристики (в особенности высшая школа). Да характеристиках были описаны основные требования, относящиеся к умением, навыкам и знаниям выпускников.

Реальная ситуация на рынке труда противоположна должностным характеристикам из виденных квалификационных справочников, именно

это и является причиной необходимости внедрения профстандартов. Целью служит своевременное обновление нормативно – правовой базы и работа в сфере трудовых правоотношений.

Правила применения профстандартов утверждены Постановлением Правительства РФ от 22.01.2013 г. № 23 «О правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов».

Понятия "квалификация работника" и "профессиональное правило" подробно изложены в статье 195.1 Трудового кодекса Российской Федерации. Квалификация работника - это совокупность опыта и профессиональных навыков работника.

Профессиональное правило является квалификационной чертой и требует профессиональной деятельности.

Существующей приказ министерства труда и социальной защиты переписать свистка, как и другие профстандарты имеет единство структуры. Данный профессиональный стандарт включает в себя четыре раздела:

В первом и четвёртых разделах содержится общий информационный характер; Во-втором разделе представлена таблица содержащая обобщенные функции; Третий раздел содержит обобщенные трудовые функции (должностные обязанности);

Структуры профстандарта важно обратить внимание: Выделенные обобщенные функции; уровень квалификации установлен по функциям; обязательные знания и умения; трудовые функции; профессиональные действия, выполняемые работником в профессиональной сфере;

Основным отличием профстандарта от квалификационного справочника в том, что рабочие функции показаны с максимальной точностью и с описанием соответствующего своему времени.

Цели, в которых возможно применить данный профстандарт: аттестация сотрудников, организации обучения сотрудников, учреждения

внутреннего курса на выполняемые работы, модернизация процессов управления организации, процесс управления внутренним штатом сотрудников и прочее.

В Постановлении Правительства РФ от 27.06.2016 г № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в госкомпаниях», все предприятия, учреждения и организации должны поэтапно внедрять профстандарты.

Рассмотрим более подробно этапы комплекса мероприятий внедрения профстандарта:

Происходит формирование приказа, в котором представлена положение для внедрения прав стандартов. Назначается рабочей комиссии, ответственность за внедрение в профстандарта в систему организации. Обязательно устанавливаются сроки и прописывается полномочия каждого члена комиссии (чаще всего это устанавливает руководитель предприятия).

Пошаговый план, общая концепция работы и область деятельности комиссии определяется на первом заседании. В план вносят задачи по поводу прав стандартов, выбираются ответственные, а затем руководитель утверждает или вносит свои корректизы.

Положение трудовых функций и про стандартов относятся по отношению к рабочим должностям организации, выверяется внутреннее расписание. Определяется перечень локальных актов, вносит корректировки.

Если появляется необходимость, то должностной инструкции вносят дополнение (происходит это в зависимости от изменения трудовых функций).

Вносятся корректизы в систему оплаты труда. Выполняя одинаковые трудовые функции оплата должна быть равной.

Сотрудник должен иметь соответствующие про стандарту уровень квалификации. При выявлении несоответствия, возможно повышение квалификации или получение дополнительного образования.

Аттестация для определения уровня квалификации не обязательна.

Существуют организации и предприятия, в которых строго обязательны требования к квалификации, а именно: негосударственные пенсионные фонды; страховые организации; государственные организации; фонды; государственные внебюджетные фонды; акционерное общество; пиво инвестиционные фонды; управляющие компании. Стоит отметить, что кредитные организации не входят в этот перечень.

В заключении, хочется отметить в актуальность профстандартов в учреждениях, зависимых от условий, требований к знаниям, опыту работы сотрудников, профессиональным навыкам. Профстандарты направлены на то, чтобы организация укрепила собственные позиции на трудовой бирже во внешних условиях, а также они дают возможность повысить конкурентоспособность и совершенствоваться в развитии благодаря данной системе.

Список используемой литературы:

1. Паутова М.А. Кравченко М.В., Структура профессиональных стандартов:// Россия и новая экономика: ключевые векторы развития: монография // М.А. Паутова, М.В. Кравченко //Новосибирск: Сборник научных трудов по материалам Международной научной конференции, – 2016. – с. 636 – 641.
2. Митрофанова В., Внедрение профессиональных стандартов в организации// В. Митрофанова - 2018, https://nsovetsnik.ru/profstandarty/vnedrenie_professionalnyh_standartov_v_organizacii/. (дата обращения 02.09.2021).

3. Костров Н. План-график внедрения профессиональных стандартов // - 2017, - <https://clubtk.ru/grafik-vnedreniya-professionalnykh-standartov> (дата обращения 04.09.2021).